

预案编号：

安徽合力股份有限公司 生产安全事故应急预案

预案版本：2020A

编制单位：安徽合力股份有限公司

发布日期：2020 年 9 月 10 日

安徽合力股份有限公司文件

签发人：

发布令

公司各部门：

本公司依据《生产安全事故应急预案管理办法》（应急管理部 2 号令）的有关规定，结合国家安全生产有关法律法规、规章标准以及公司的实际情况，由本公司组织相关部门在事故风险辨识、评估和应急资源调查的基础上，对原《安徽合力股份有限公司生产安全事故应急预案》（预案版本：2017A（第 2 次修订））及其《各专项应急预案》、《现场处置方案》进行了修订，形成了《安徽合力股份有限公司生产安全事故应急预案》（预案版本：2020A）及其《各专项应急预案》、《现场处置方案》（附件）。

本预案阐述了安徽合力股份有限公司生产安全事故应急救援工作原则、工作程序以及应急处置措施，是指导安徽合力股份有限公司生产安全事故应急管理工作的纲领性文件和行动准则。现予发布，希望全体员工遵照执行。

《安徽合力股份有限公司生产安全事故应急预案》（预案版本：2020A）及其《各专项应急预案》、《现场处置方案》（附件）自 2020 年 9 月 10 日生效实施。

安徽合力股份有限公司

2020 年 9 月 10 日

目录

1、总则.....	1
1.1 编制目的.....	1
1.2 编制依据.....	1
1.3 适用范围.....	1
1.4 应急预案体系.....	1
1.5 应急处置原则.....	3
2、事故风险描述.....	3
3、应急组织机构及职责.....	4
3.1 应急组织机构.....	4
3.2 职责.....	4
4、预警及信息报告.....	8
4.1 预警.....	8
4.2 信息报告.....	9
5、应急响应.....	10
5.1 响应分级.....	10
5.2 响应程序.....	11
5.3 处置措施.....	12
5.4 应急结束.....	13
6、信息公开.....	14
6.1 信息发布人.....	14
6.2 信息发布原则.....	14
6.3 信息发布形式.....	14
7、后期处置.....	15
7.1 善后处置.....	15
7.2 事故现场恢复、洗消.....	15
7.3 应急总结.....	15
8、保障措施.....	16
8.1 通信与信息保障.....	16
8.2 应急队伍保障.....	16
8.3 物资装备保障.....	17
8.4 其它保障.....	17
9、应急预案管理.....	18
9.1 应急预案培训.....	18
9.2 应急预案演练.....	18
9.3 应急预案的修订.....	19
9.4 应急预案备案.....	20
9.5 应急预案的实施.....	20
10、附件.....	21
10.1 企业概况.....	21
10.2 编制依据.....	23
10.3 公司内、外部通讯联系录.....	24
10.4 应急救援装备、器材.....	29
10.5 可调用的外部应急资源.....	30
10.6 事故信息快报表.....	32
10.7 应急处置卡.....	33
10.8 附图.....	40

生产安全事故应急预案

1、总则

1.1 编制目的

为认真贯彻落实“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，规范响应程序和应急处置职责，正确应对、迅速有效地处置生产安全事故，避免以及最大限度地减少事故造成的人员伤亡、财产损失与社会影响，保护员工和周边单位人员的健康与生命安全，提高公司应对风险和防止事故的能力。

1.2 编制依据

本预案依据国家有关法律、法规和标准以及公司相关文件进行编制。具体编制依据详见附件 10.1。

1.3 适用范围

本应急预案适用我公司各类可能造成人员伤亡、财产损失等生产安全事故。本公司事故等级与影响程度划分如下：

表 1.3—1 事故等级与影响程度划分表

事故等级	影响程度
I 级	发生重伤、死亡、急性工业中毒及较大火灾爆炸事故，或经济损失 ≥ 100 万元，需要全公司共同处理，有人员重伤或者死亡，并需要请求外界救援力量的事故
II 级	小范围火灾、轻微人身伤害等事故；或经济损失 ≥ 5 万元，事故影响没有超出事业部（分公司）处理范围，有人员轻微受伤，只需本部门或本车间救援力量就可以处置的事故。
III 级	涉险事故、未造成人员伤害、或经济损失 < 5 万元的事故

1.4 应急预案体系

公司生产安全事故应急预案体系包括公司生产安全事故综合应急预案、专项应急预案和现场处置方案。

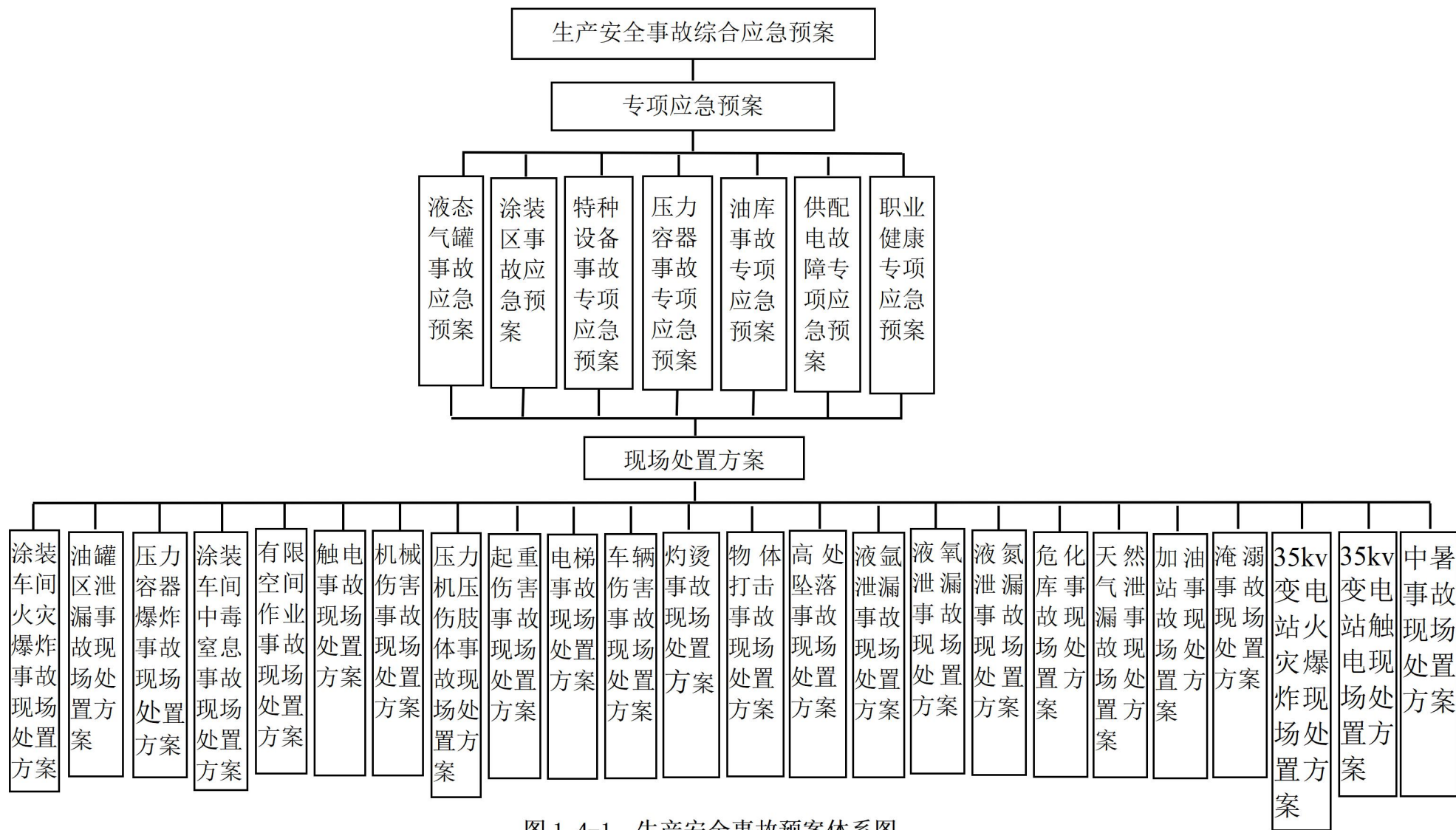


图 1.4-1 生产安全事故预案体系图

1.5 应急处置原则

以人为本，预防为主，分级负责，快速响应，处置有效。

2、事故风险描述

依据《安徽合力股份有限公司生产安全事故风险辨识、评估报告》，公司风险等级分为四级：红（不可接受风险）、橙（控制后可接受风险）、黄（可接受风险）、蓝（忽略风险），经风险辨识、评估，公司橙色及以上事故类型及风险等级如表 2.1-1 所示。

表 2.1-1 事故类型及风险等级

序号	事故风险类别	事故情景			风险等级
		部位	人员伤亡	事故影响	
1	物体打击	生产区域	轻或重伤	人员停止作业	黄（可接受）
2	车辆伤害	物流区域	重伤或死亡	物流中断或生产停止	黄（可接受）
3	机械伤害	生产区域	重伤或死亡	设备停运或生产停止	黄（可接受）
4	起重伤害	起重作业区	重伤或死亡	设备停运或生产停止	黄（可接受）
5	触电	变配电间、动力配电箱、所有用电部位	重伤或死亡	设备停运或生产停止	黄（可接受）
6	淹溺	废水处理池 消防水池	重伤或死亡	人员停止作业	黄（可接受）
7	灼烫	焊接、切割、热水锅炉等高温部位、 液态气体储罐等低温区、酸碱罐区	轻或重伤	人员停止作业	黄（可接受）
8	火灾	喷涂粉末、电泳漆、油漆、稀释剂、 天然气、甲醇、氧气、柴油、汽油等 易燃、可燃、助燃物质储存和使用场 所、焊接、气割作业场所，变配电房 及电气设备	重伤或死亡	设备停运或生产停止	红（不可接受）
9	高处坠落	登高作业、检修场所	重伤或死亡	设备停运或生产停止	黄（可接受）
10	容器爆炸	压缩空气储罐、液态气体储罐、气瓶 等	重伤或死亡	设备停运或生产停止	红（不可接受）
11	其他爆炸	调漆间、喷涂车间、天然气、甲醇、 汽油等易燃易爆物质使用和储存场 所	重伤或死亡	设备停运或生产停止	红（不可接受）
12	中毒和窒息	甲醇、漆料储存和使用场所，氮气、 氩气等窒息性气体储存和使用场所， 有限空间	重伤或死亡	人员停止作业	黄（可接受）
13	危化品泄漏	加油站、调漆间、喷漆间、危化库	无伤	设备停运或生产停止	橙（控制后可接受）
14	天然气泄漏	天然气减压站及天然气管线分布点	无伤	设备停运或生产停止	橙（控制后可接受）
15	低温液态 气体泄漏	液氮、液氩、液氧储罐	无伤	设备停运或生产停止	橙（控制后可接受）

3、应急组织机构及职责

3.1 应急组织机构

公司设立事故应急指挥部，成员由董事长、总经理和各事业部（分公司）负责人组成。事故应急指挥部下设应急办公室，作为应急指挥部日常办事机构，办公室设在安全环保部。

公司应急指挥部下设五个应急小组：现场处置组、医疗救护组、后勤保障组、信息联络组、安保警戒组。

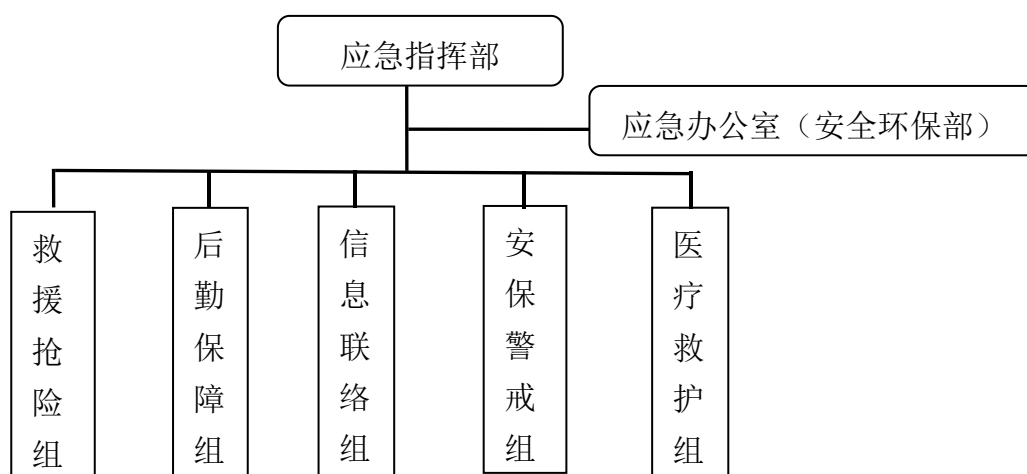


图 3.1-1 公司应急组织机构图

3.2 职责

3.2.1 应急指挥部的组成和职责

（1）总指挥：公司应急最高指挥者，由董事长担任。董事长不在时由总经理担任。

（2）副总指挥：由分管安全的公司领导担任

（3）成员：各事业部（分公司）的负责人

主要职责：

- 1) 听取事发单位事故报告，确认事故现场状况；
- 2) 下达预警和解除预警指令；
- 3) 下达应急预案启动和终止指令；

- 4) 负责事发现场应急指挥工作，确认现场应急救援方案和措施；
- 5) 收集现场信息，核实现场情况，针对事态发展制定和调整现场应急处置方案；
- 6) 负责调动和调配现场应急资源；
- 7) 及时向公司和事发地政府报告事态进展和处置救援情况；
- 8) 负责向地方政府方面求援或配合地方政府开展应急工作；
- 9) 负责应急工作总结，审定并签发公司生产安全事故应急管理报告；
- 10) 指定信息发布人，审定发布材料。

3.2.2 应急办公室

主任：安全环保部部长

副主任：部长助理

成员：安全环保部安全员

主要职责：

- 1) 接受、上报和传递应急报告和有关信息；
- 2) 及时掌握并持续跟踪各类事态进展及先期处置情况；
- 3) 组织、协调公司应急力量和应急物资的调配；
- 4) 负责与地方政府相关部门和相关工作的对接，按照公司指令向上级应急管理机构报告工作和请示事项；
- 5) 配合公司指定的部门组织信息发布和上报材料起草工作；
- 6) 负责组织应急值班记录、录音和现场应急处置总结的审核、归档工作。

3.2.3 应急工作组

应急工作组下设 5 个小组，分别为：救援抢险组、后勤保障组、信息联络组、安保警戒组、医疗救助组。成员单位及职责如下：

1) 救援抢险组

组长：总经理兼任

成员单位：薄板件事业部、小内燃事业部、电动分公司、桥箱事业部、备料事业部、大装事业部、重装事业部、牵引车分公司、试制车间、物管科、装备事业部

主要职责：

- ①执行应急总指挥下达的应急处置指令；
- ②负责监测、评估现场风险，为应急抢险提供建议；
- ③根据现场事态发展，组织实施救援方案。

2) 后勤保障组

组长：装备部部长

成员单位：装备事业部、资材部、生产部、财务部和企管部

主要职责：

- ①负责应急状态下应急物资的供应保障。
- ②为现场救援用电用水提供设备保障；
- ③协助副指挥提供必需的应急防护用品和其它用具；
- ④配合现场处置组人员实施抢修；
- ⑤负责提供夜间应急照明等；
- ⑥负责参加救援人员的生活保障。

3) 信息联络组

组长：公司办公室主任

成员单位：公司办公室

主要职责：

- ①负责内部和外部人员联络工作，保障内外部电话通信联络畅通。

②及时向总指挥和副指挥报告应急信息。

③传达指挥的应急指令。

④负责对外发布事故信息，并负责与相关媒介联系沟通。

4) 安保警戒组

组长：保卫科科长

成员单位：保卫科

主要职责：

①负责组织安保力量，维持现场秩序，布置警戒线；

②负责事故现场区域周边道路的交通管制工作，禁止无关车辆进入危险区域，保障救援道路的畅通；

③引导人员疏散、清点疏散人员；

④负责收集汇总事故信息、材料、有关人证、物证材料。

5) 医疗救护组

组长：职工医院院长

副组长：职工医院主任

成员单位：职工医院

主要职责：

①确定受伤人员专业治疗与救护定点医院，培训相应医护人员；

②熟悉厂区内危险物质对人体危害的特性及相应的医疗急救措施；负责制定受伤人员治疗与救护应急抢救预案。

③储备相应的、足量的急救器材和药品，并能随时取用；

④事故发生后，应迅速做好准备工作，伤者送来后，根据受伤症状，及时采取相应的急救措施对伤者进行急救，重伤员及时转院抢救；

⑤负责与社会医疗救护单位联系救援增援；当厂区急救力量无法满足需要时，向其他医疗单位申请救援并转移伤者。

⑥负责统计伤亡人员情况。

4、预警及信息报告

4.1 预警

（1）预警信息来源

预警信息来源新闻媒体、网络、政府指令或文件、电话信息等。应急指挥部办公室（安全环保部）负责收集以下信息：

①政府部门公开发布的有关自然灾害或安全生产方面的预警信息；

②事业部（分公司）、员工或运输方、使用危险品单位等相关方上报的事故隐患、突发事件；

③监测、测控、自动报警系统等发出的异常现象或警报；

④突发事件可能危及人员生命安全的事件。

（2）预警级别

本预案预警级别为三级预警：Ⅰ级、Ⅱ级、Ⅲ级，依次用红色、橙色、黄色表示，Ⅰ级为最高级别。

①Ⅰ级预警（红色）

Ⅰ级预警是指已经发生了事故，但事故后果严重性或影响范围没有超出公司的控制能力，而做出相应的预警。

②Ⅱ级预警（橙色）

Ⅱ级预警是指已经发生了事故，但事故后果严重性或影响范围没有超出事业部（分公司）的控制能力，而做出相应的预警。

③Ⅲ级预警（黄色）

Ⅲ级预警是指有危险源已经出现发生事故的苗头，或事故发生的初期而做出相应的预警。

（3）预警方式方法

预警信息可通过逐级下达文件通知，或者通过固定电话、对讲机、手机等通讯工具通知，以及通过广播、现场喊话等多种方式方法发布。

4.2 信息报告

（1）信息接收与通报

①接到可能导致生产安全事故的信息后，事业部（分公司）确定预警区域、影响范围和应对方案。

②事业部（分公司）对可能发生事故的情况立即报告公司应急总指挥以及安全环保部，由应急总指挥授权发布生产安全事故预警信息。预警信息发布后，预警区域内各有关单位要积极采取有效预防措施，防止事故发生。

③接到预警信息后，指挥部成员和应急工作组立即进入应急状态，密切关注事态进展，并按照预案要求做好应急响应的准备工作。

④已经发生事故的，事故单位应立即启动先期处置方案，迅速采取有效措施，尽可能的控制事态发展，以减少人员伤亡和财产损失。

⑤应急管理办公室（安全环保部）或保卫科设 24 小时应急值守电话：

白天：0551-63689592（保卫科）、0551-63689596（安全环保部）；

夜间：0551-63689408（保卫科）。

（2）信息上报

①发生Ⅱ级以上事故时，应急指挥部办公室应立即向总指挥报告，同时，立即向经开区应急管理局报告和求援；

②紧急情况下，事故发现人可以越级上报。

③报告（报警）的内容包括：

a 发生事故的单位、时间、地点、位置；

b 事故类型；

- c 伤亡情况及事故直接经济损失的初步评估；
- d 事故涉及的危险材料性质、数量；
- e 事故发展趋势，可能影响的范围，现场人员和附近人员分布；
- f 事故的初步原因判断；
- g 采取的应急抢救措施；
- h 需要有关部门和单位协助救援抢险的事宜；
- i 事故的报告时间、报告单位、报告人及电话联络方式。

（3）信息传递

①应急办公室接到预警信息后，根据预测的事故级别，及时向各事业部（分公司）发布预警指令；各事业部（分公司）应根据预警指令，及时通知相关应急人员做好应急准备；

②对于可能影响到周边企业的事故发生后，信息联络组应立即向周边企业报告事故发生的时间、地点、性质、形式，告知其他企业做好应急措施；

③发生事故时，事故现场第一发现人员立即向应急办公室报告，如事态紧急，同时向有关部门请求救援。

④当事发单位无法处理时，由应急指挥部及时向上级主管部门进行上报事故情况。

5、应急响应

5.1 响应分级

表 5.1-1 事故响应分级表

事故等级	响应级别	事故描述	响应程序
I 级	I 级	发生重伤、死亡事故，或发生火灾、爆炸、中毒等事故时，各事业部（分公司）无法独立处置的、需要股份公司进行协同处置的事故。	事故初期，立即执行《现场处置方案》； 执行《综合应急预案》。 超出股份公司处置能力、或对社会造成严重影响时，立即请求当地政府支援，扩大应急。
II 级	II 级	各事业部（分公司）有能力处	事故初期，立即执行《现场处置方案》；

		置或通过专项应急预案和现场处置方案可以处置的事故。	启动《专项应急预案》； 超出各事业部（分公司）处置能力时，立即报告、请求支援、扩大应急，执行《综合应急预案》。
III级	III级	各车间、班组应急有能力处置或通过现场处置方案可以处置的事故。	事故初期，立即执行《现场处置方案》； 超出班级或车间处置能力时，立即报告、扩大应急；执行《专项应急预案》。 情况紧急时，可越级报告，执行《股份公司综合应急预案》。

5.2 响应程序

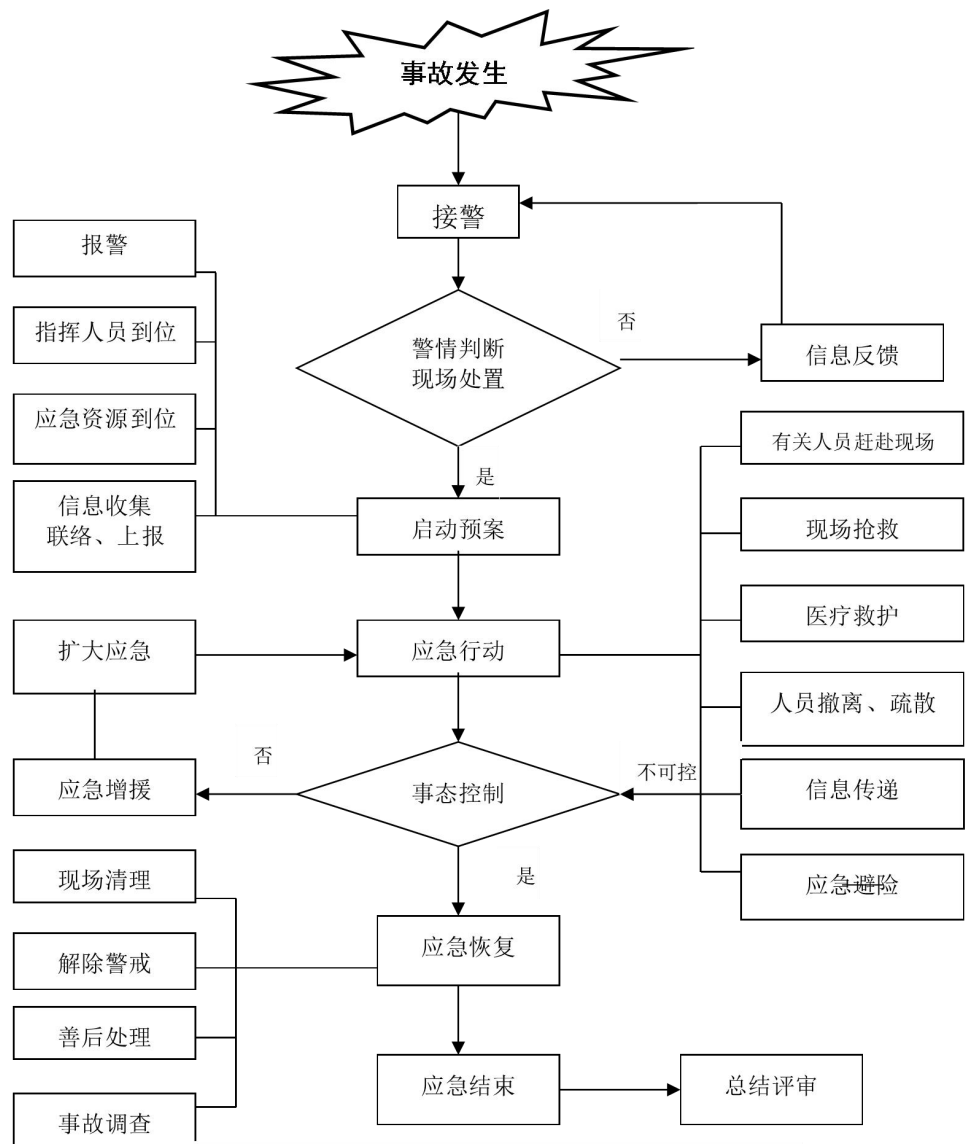


图 5.1 生产安全事故响应程序流程图

5.3 处置措施

符合本预案启动条件时，由应急总指挥下达启动本预案的指令，并按照公司《现场处置方案》中相应的要求实施应急救援、处置。

5.3.1 现场紧急处置

发生事故后，当班人员应立即按《现场处置方案》进行处置，第一时间采取自救措施，防止事故的扩大，减少事故损失。

5.3.2 应急人员的安全防护

现场应急救援人员应根据需要携带相应的专业防护装备，采取安全防护措施，对应急人员进入和离开事故现场，应严格把关，防止在救援中出现新的受伤人员。

5.3.3 员工的安全防护与撤离

- (1) 安保警戒组负责应急状态下员工疏散、转移和安置的方式、方法、范围、路线和程序；必要时，可边实施、边报告。
- (2) 指定有关部门或应急专业队负责组织员工疏散、转移。
- (3) 负责现场的治安管理。

5.3.4 伤员救治

- (1) 一旦有人员伤亡，现场人员应立即予以初步救治；
- (2) 急救人员应根据伤员伤势，进行现场救治或送医院救治。

5.3.5 现场警戒与保卫

在指挥部统一部署下，由事故发生部门先期组织实施现场警戒与保卫，要求：

- (1) 保护事故现场及相关区域内人员及财产的安全；
- (2) 负责安全保卫、治安管理和交通疏导，阻止未经批准的现场拍摄、采访等，控制旁观者进入事故现场和事故危险区域。

5.3.6 现场检测与评估

指挥部组织相关部门或应急专业队对事故现场进行检测、鉴定与评估，主要工作内容：

- （1）综合分析和评估，查找事故原因及事故性质，评估事故发展趋势，预测事故后果，为制订现场抢救方案和事故调查提供参考；
- （2）对现场事故规模、影响边界及可能产生的爆炸危险性和人员中毒范围等进行监测；
- （3）指导现场人员疏散及提供应急救援所需的有关综合性报告和资料；
- （4）及时上报检测与评估报告。

5.3.7 抢险抢修

抢险抢修人员到场后，应根据事故具体情况，会同相关专业技术人员，商定处置方案，落实安全措施，在确保安全的情况下开展抢修工作。

5.3.8 扩大应急

根据现场检测数据和救援实施效果，发现现场险情有扩大、发展趋势，公司救援能力不足，事态难以控制时，应急指挥部在继续采取必要应急行动的同时，立即上报上级应急部门，详细说明时态变化情况并请求支援和相关应急工作建议。

- （1）现场处置能力不足，应立即请求事业部（分公司）应急、支援；
- （2）事业部（分公司）应急能力不足时，应立即请求股份公司进行应急、支援；
- （3）股份公司应急能力不足时，应立即请求当地政府及相关兄弟单位进行应急、支援。

5.4 应急结束

（1）经应急处置后，现场应急指挥部确认满足公司应急预案终止条件时，经报告，公司应急救援指挥部可下达应急终止指令；

公司事故应急终止条件：

- ①事故现场得到控制，环境符合相关标准；
- ②导致次生、衍生事故隐患消除；
- ③紧急条件已经消除；
- ④事故现场不需要各种专业应急处置行动；
- ⑤应急救援指挥部完成救援工作人员的清点。

(2) II级以上事故的应急终止条件由现场应急指挥部负责确定；

(3) 应急结束后，专职安全员应收集事故发生及应急过程的一切材料，认真做好事故调查，并负责整理编制事故应急的总结报告，报公司应急指挥部审核。

6、信息公开

6.1 信息发布人

- (1) 对外信息发布由信息联络组负责。
- (2) 相关部门应为信息发布人提供必要的软硬件支持。
- (3) II级以上事故信息的发布应执行政府新闻办相关要求。

6.2 信息发布原则

在信息发布过程中，应遵守国家法律法规，实事求是、客观公正、内容详实、及时准确。

6.3 信息发布形式

- (1) 对外发布的信息必须经指挥部负责人审核批准后统一向社会发布。
- (2) 信息发布形式主要包括接受记者采访、向媒体提供新闻稿件等。
- (3) 公司内部信息的发布由总经理签署后，由安全环保部统一在公司内部通报。

7、后期处置

7.1 善后处置

（1）善后处置工作包括：人员安置、补偿，征用物资补偿，重建，污染物收集、清理与处理等事项。尽快消除事故后果和影响，安抚受害和受影响人员，尽快恢复正常生产。

（2）人员的救治和安置工作：由职工医院、工会、团委主要负责；

（3）设备设施的正常运转和恢复生产：由装备事业部、研发部、建设项目部、生产部、保卫科、安全环保部主要负责；

（4）环境保护：由安全环保部、建设项目部、装备事业部主要负责。

（5）事故发生后，人力资源和安全环保部对相关人员进行保险理赔，同时公司（团委、工会）做好事故受伤人员、伤亡人员家属的补偿、赔付、安抚工作。

7.2 事故现场恢复、洗消

（1）事故应急结束后，安全环保部负责对现场污染物进行收集、清理与处理等事项，包括接触污染物的人员、设备等；

（2）事故应急结束后，安全环保部、各事业部（分公司）等相关部门等应立即着手恢复生产。

7.3 应急总结

（1）应急工作结束后，事故发生单位要分析事故原因，评估事故应急响应情况，总结评估报告要及时报送安全环保部。

（2）应急终止后，应急救援指挥部负责编写应急总结，应至少包括以下内容：

①事件情况：包括事件发生时间、地点、波及范围、损失、人员伤亡情况、事件发生初步原因；

- ②应急处置过程；
- ③处置过程中动用的应急资源；
- ④对预案的修改建议。

（3）应急救援指挥部负责对应急总结、值班记录等资料进行汇总、归档，并起草上报材料。

8、保障措施

8.1 通信与信息保障

应急通信与信息保障由公司办公室负责，负责保障内外部电话通信联络通畅，及时向指挥部报告应急信息，并负责与外界相关媒体的联系沟通。

公司 24 小时值守电话：

白天：0551-63689592（保卫科）、0551-63689596（安全环保部）；

夜间：0551-63689408（保卫科）。

应急救援指挥部和救援小组成员的电话必须 24 小时开机，不得随意更换电话号码。如成员电话号码变更，必须在变更之日向应急指挥部办公室报告。

（1）各职能部门、各应急专业队应每半年至少应将应急救援人员名单及联络方式向公司应急救援指挥部办公室备案，每半年或发生重大人员变动应及时更新和上报。

（2）公司应急救援指挥部应定期、不定期更新、公告应急专业队、外部救援单位通讯录。

（3）各相关应急人员应保持手机常开，确保应急通讯畅通。

（4）公司内、外部应急救援通讯录：见附件。

8.2 应急队伍保障

（1）责任制度

①应急救援实行各事业部（分公司）一把手负责制，一级对一级负责。

②总经理负责各事业部（分公司）的组织协调和重大决策。

③各应急救援组责任人按照专业分工，建立组织，落实人员，每年根据人员情况进行补充调整，确保救援组织工作的落实。

（2）值班制度

①股份公司设立经营层值班；

②各事业部（分公司）设昼夜值班。

③保卫科实行昼夜值班。

（3）事故应急救援时：事故现场由现场指挥部负责对险情的判定和应急处理，控制事态，防止扩大；**现场处置组**负责事故现场扑灭火灾，控制易燃易爆、有毒物的泄露和相关容器的冷却；**安保警戒组**负责事故现场的警戒、人员的疏散撤离和治安。

（4）应急办公室应掌握所需应急救援队伍信息情况，并督促、检查队伍的建设情况。

（5）根据人员变动情况及时调整、完善救援队伍，确保应急救援工作的顺利开展。

8.3 物资装备保障

物资装备的保障由资材部、生产部、财务部和企管部负责，为现场救援用水用电提供保障，协助提供应急防护用品和其他用具，抢修受损的设备设施。

详细应急物资配备：见附件。

8.4 其它保障

公司应急专项资金由安全生产专项资金开支，专门用于应急器材、装备的配备、维护、更新，以及应急演练、培训、事故处置等。

医疗救护组和公司职工医院负责提供现场应急相应的医疗器材和急救用品，负责现场的救治工作。

9、应急预案管理

9.1 应急预案培训

9.1.1 培训目的

- (1) 增强应急意识，使应急人员树立科学应对突发事件的观念。
- (2) 充实应急知识，提高应急处置能力，使应急人员掌握应急处置的基本理论和基本技能，具有将技能应用于处置各类突发事故的能力。

9.1.2 培训内容

- (1) 公司应急预案、专项预案和各类现场处置方案；
- (2) 如何识别危险源，需要报警的异常情况；
- (3) 报警的方式及内容；
- (4) 危化品的危害特性及控制措施；
- (5) 扑灭初期火灾的方法；
- (6) 各种应急救援设备、器材的使用方法；
- (7) 事故预防、避险、自救、互救方法；
- (8) 防护用品的正确穿戴和使用；
- (9) 如何安全疏散人员。

9.1.3 培训方式

利用安全宣传片、板报、下发安全资料及课堂培训等多种形式进行。

9.1.4 培训要求

- (1) 针对性：不同岗位进行针对性培训；
- (2) 周期性：每年要组织至少两次应急救援培训，并确保全员受训；
- (3) 真实性：培训内容要贴近实际生产，特别是对已发生的事故或类似公司发生的事故。

9.2 应急预案演练

- (1) 安全环保部负责监督、指导有关部门开展应急演练工作。

(2) 每年至少组织一次综合应急预案演练或者专项应急预案演练，每半年至少组织一次现场处置方案演练。

(3) 各事业部（分公司）应根据自身特点，定期组织本单位的应急演练。

(4) 演练必须做到有方案、有记录、有评估、有考核。演练结束后对演练进行总结，每一次演练后，对事故应急预案规定的内容进行检查及修正。并对每一次演练、评估做好记录，并建立档案，应急演练情况应每半年上报一次到应急管理厅应急信息化平台。

(5) 演练结束一周内，向安全环保部提交演练方案、图片和文字记录以及书面总结。

9.3 应急预案的修订

(1) 安全环保部负责每三年组织一次对公司综合应急预案的评估、修订工作。出现以下情况，应及时对预案进行更新并归档：

①依据的法律、法规、规章、标准及上位预案中的有关规定发生重大变化的；

②应急指挥机构及其职责发生调整的；

③安全生产面临的风险发生重大变化的；

④重要应急资源发生重大变化的；

⑤在应急演练和事故应急救援中发现需要修订预案的重大问题的；

⑥公司认为应当修订的其他情况。

(2) 事故应急处置结束后，应当会同有关部门和专家对本预案及专项应急预案和各事业部（分公司）的应急处置方案进行专业评估，及时组织修订和完善。

(3) 现场处置方案由各事业部（分公司）根据实际情况及时修订、完善，并报公司安全环保部备案。

9.4 应急预案备案

安全环保部负责本预案的管理和上报备案工作，应急预案经评审合格后，上报省国资委（主管部门）备案，同时报合肥市经开区应急管理局备案。

9.5 应急预案的实施

本预案自发布之日起施行。

本预案由安全环保部组织编制、修订，并负责预案的解释。

10、附件

10.1 企业概况

10.1.1 公司基本情况

安徽合力股份有限公司系安徽叉车集团有限责任公司核心控股子公司，1996 年在上海证券交易所上市，注册资本7.40亿元，公司拥有国家级企业技术中心，国家级工业设计中心，也是国家创新型企业、国家火炬计划重点高新技术企业、安徽省工程机械建设(合肥)基地领军企业。

公司在线生产的1700多种型号、512类产品全部具有自主知识产权，产品的综合性能处于国内领先、国际先进水平。自1991 年起，企业主要经济技术指标持续保持国内同行业领先地位。

公司位置见附图 10.8.1，厂区平面布置见附图 10.8.2。

公司基本情况详见下表。

表 10.1-1 公司基本信息表

企业名称	安徽合力股份有限公司	
单位地址	安徽省合肥市方兴大道 668 号	
邮编	230601	
经济类型	股份有限公司（国有控股）	
企业成立日期	1993 年 9 月	
企业法定代表人	姓名	张德进
	电话	63689835, 13905692671
	传真	63689085
职工人数	2791	
注册资金	61,681.7335 万元	
安全主要负责人	姓名	陈先友
	职务	股份公司副总经理
安全生产管理部门	部门名称	安全环保部
	负责人姓名	周伟安
专职安全人员人数	20	

10.1.2 公司建（构）筑物与设备设施情况

表 10.1-2 公司主要建（构）筑物一览表

序号	建构筑物名称	厂内位置	结构形式	火险类别	耐火等级	占地面积 m ²	建筑面积 m ²	层数
1	薄板件事业部	南区西北	钢结构	戊类	二级	30500	30320	1
2	备料事业部	南区东北	钢结构	戊类	二级	13622	14791	1
3	装备事业部	南区西北	钢结构	戊类	二级	8436	7926	1
4	小内燃事业部	南区正东	钢结构	戊类	二级	15095	13867	1
5	电动分公司	南区东南	钢结构	戊类	二级	19825	19735	1
6	桥箱事业部	南区东南	钢结构	戊类	二级	23106	22052	1
7	大装事业部（南区）	南区西南	钢结构	戊类	二级	25704	25408	1
8	试制车间	南区西南	钢结构	丁类	二级	10030	10030	1
9	污水处理站	南区西南	钢结构	丁类	二级	190	190	1
10	35KV 降压站	南区正北	砖混结构	丙类	二级	365	630	2
11	研发中心楼	南区西南	砖混结构	丁类	二级	7510	25900	6
12	检测中心楼	南区西南	砖混结构	丙类	二级	1160	2320	1
13	综合楼	南区西北	框架	戊类	二级	3600	4991	2
14	成品叉车仓库	南区东北	钢结构	戊类	二级	8390	7013	1
15	食堂	南区西北	框架	戊类	二级	3109	7663	2
16	夜班宿舍	南区西北	框架	戊类	二级	2216	8806	5
17	危化库（南区）	南区东南	砖混结构	甲类	二级	335	335	1
18	危化库（北区）	北区西侧	砖混结构	甲类	二级	371.8	371.8	1
19	牵引车分公司	北区西南	钢结构	戊类	二级	11780	12360	1
20	重装事业部	北区正北	钢结构	戊类	二级	20160	20160	1
21	大装事业部（北区） （内饰车间）	北区正北	钢结构	丁类	二级	5744	5744	1
22	大装事业部（北区） （调试车间）	北区正北	钢结构	丁类	二级	10076	10076	1
23	大装事业部（北区） （涂装车间）	北区正北	钢结构	丁类	二级	厂房北区		1

10.1.3 主要设备、设施及危险化学品使用情况

本公司主要生产装置包括下料切割机、抛丸机、电焊机、喷漆线及各类金加工设备等。工业园内有南、北区两个危化品库。南区危化品库内建有 10 吨地下汽油储罐及储存各类润滑油、机油、油漆的库房 360m²；北区危化品库内建有 10 吨地下柴油储罐及储存各类润滑油、机油、油漆的库房 324m²。危化品主要使用场所包括：小内燃事业部总装线柴油加油机处；大吨位事业部总装线柴油加油机处；大吨位事业部、小内燃事业部、电动事业部、桥箱事业部、重装事业部、装载机事业部、牵引车事业部的喷漆室。同时，在工业园南区拥有储量 21m³ 液态氧气罐、15m³ 液态氩气罐、14m³ 的液态二氧化碳气罐各一个。

10.2 编制依据

表 10.2-1 编制依据表

序号	法律法规、标准规范	文号
1	《中华人民共和国安全生产法》	国家主席令（2014）第 13 号
2	《中华人民共和国突发事件应对法》	国家主席令第（2007）69 号
3	《中华人民共和国消防法（2019 年修订）》	国家主席令（2019）第 29 号
4	《特种设备安全法》	国家主席令（2013）第 4 号
5	《生产安全事故应急条例》	国务院令 第 708 号
6	《生产安全事故报告和调查处理条例》	国务院令（2007）第 493 号
7	《危险化学品安全管理条例（2013 年修订）》	国务院令 第 645 号
8	《生产安全事故应急预案管理办法》	应急管理部令 第 2 号
9	《生产安全事故信息报告和处置办法》	原国家安监总局令（2009）第 21 号
10	《合肥市〈生产安全事故应急预案管理办法〉实施细则》	合安监应（2009）141 号
11	《合肥市生产安全事故应急预案》	合肥市应急管理局，2018 年 3 月 21 日
12	《合肥市危险化学品事故应急预案》	合肥市应急管理局，2018 年 3 月 21 日
13	《关于印发合肥经济技术开发区生产安全事故应急预案的通知》	合经区安办（2018）24 号
14	《生产经营单位安全生产事故应急预案编制导则》	GB/T29639-2013
15	《企业职工伤亡事故分类》	GB6441-1986

序号	法律法规、标准规范	文号
16	《生产经营单位生产安全事故应急预案评估指南》	AQ/T9011-2019

10.3 公司内、外部通讯联系录

10.3.1 公司应急救援人员联系方式

表 10.3-1 公司应急救援人员联系方式

应急组织	应急职务	姓名	所在部门、职务	办公电话	联系方式
应急指挥部	总指挥	张德进	董事长	0551-63689835	13905692671
	副总指挥	陈先友	副总经理	0551-63689612	13955192650
抢险抢救组	组长	陈先友	副总经理	0551-63689612	13955192650
	组员	朱霞好	薄板件事业部部长		13705692935
	组员	冯伟	小内燃事业部部长	0551-63689526	13866102135
	组员	吴建勋	电动分公司负责人		13856006977
	组员	王东源	桥箱事业部部长	0551-63689511	13505510051
	组员	李松贵	备料事业部部长		13955177267
	组员	鲁勇	大装事业部部长		13956080714
	组员	李道亮	重装事业部部长		13955159790
	组员	游骏	牵引车分公司负责人		13955146322
	组员	徐小红	试制车间负责人		13856070408
	组员	刘峻松	物管科负责人		13956043661
	组员	谢云	装备事业部部长		13955150989
应急办公室	主任	周伟安	安全环保部部长		13966741051
	副主任	张磊	部长助理		15256985859
	组员	何雅雯	安全环保管理		13739258453
	组员	安少辉	安全环保管理		13856907697
	组员	侯雨豪	安全环保管理		15804291512
后勤保障组	组长	谢云	装备事业部部长		13955150989
	组员	童冰岩	资材部部长		13956930396
	组员	刘峻松	生产部部长		13956043661
	组员	郭兴东	财务部部长		13855138318
	组员	陈军	企管部部长		13515643075
信息联络组	组长	胡彦军	公司办公室主任		18788899500
	组员	李磊	公司办公室副主任		15856995525
安保警戒组	组长	李进	保卫科科长		13955164509
	组员	谈宗月	保卫科科长助理		13966768851
	组员	李露	保卫干事		13955142062
医疗救护组	组长	罗玉婷	副院长（主持工作）		15956970511
	成员	谢淼淼	院长助理		18134512393
	成员	张高东	门诊部主任		13955133909
	成员	孙晓萍	门诊部主治医师		13866660964
	成员	李艳	门诊部护师		13721099848

应急组织	应急职务	姓名	所在部门、职务	办公电话	联系方式
24小时应急值班电话	白天		保卫科	0551-63689592	
			安全环保部	0551-63689596	
	夜间		保卫科	0551-63689408	

10.3.2 外部应急救援联系方式

表 10.3-2 外部联络电话一览表

序号	单位	联系电话
1	合肥市经开区管委会（应急办）	0551-63679110
2	合肥市经开区应急局应急值班	0551-63886122
3	合肥市经开区环保局	0551-63679148
4	合肥市经开区公安分局	0551-63182684
5	合肥经开区消防大队	0551-63813572
6	合肥市消防支队滨湖中队	119
7	合肥市环境监测中心站	0551-65114021
8	合肥市滨湖医院	120
9	安徽医科大学第二附属医院	0551-63869420
10	经开区城管分局	0551-63679243
11	火警	119
12	急救电话	120
13	报警中心	110
14	省国资委绩效考核处	0551-62687855

注：各专业救援队伍救援路线如下所示：

10.3.2.1 合肥市经开区管委会



10.3.2.2 合肥市消防支队滨湖中队救援路线



10.3.2.3 滨湖医院救援路线



10.4 应急救援装备、器材

表 10.4-1 应急物资、器材一览表

序号	分类	名称		描述	数量/单位	责任人
1	应急通讯	通讯器材		通讯电话	若干	各事业部安全员
2	应急处置装备	个人防护	洗眼器	眼部防护	10套	涉及涂装作业单位安全员
			安全帽	头部防护	若干	各事业部安全员
			橡胶皮手套	手部防护	若干	各事业部安全员
			火灾逃生面具	呼吸防护	18套	涉及涂装作业单位安全员及油化库负责人
			防静电靴	脚部防护	若干	各事业部安全员
			防静电工作服	化学防护服	若干	各事业部安全员
3		应急医疗	应急急救箱	应急急救箱	13套	各事业部安全员
4	应急处置物资	室内固定消防栓箱		室内固定消防栓箱	897	公司保卫科
		水带组合		水带组合	929	公司保卫科
		移动消防箱		移动消防箱	229	公司保卫科
		4KG灭火器		4KG灭火器	4193	公司保卫科
		35KG灭火器		35KG灭火器	48	公司保卫科
		消防扳手		消防扳手	33	公司保卫科
		灭火毯		灭火毯	1	公司保卫科
		消防锹		消防锹	8	公司保卫科
		消防桶		消防桶	16	公司保卫科
		外部消防栓		外部消防栓	42	公司保卫科
		水泵接合器		水泵接合器	4	公司保卫科
5	其他	排污泵		用于应急池、雨水管道等应急疏导	2台	装备事业部安全员
		阀门等易损件		开关截止阀	11	公司保卫科
		警戒带、标志、密封胶		警戒线、告示牌	若干	各事业部安全员
6	预警系统	涂装区、气罐房报警器		各涂装区、调漆间、南北区油化库、桥箱事业部气罐房设置报警器	21	涉及涂装作业单位安全员及油化库负责人

10.5 可调用的外部应急资源

外部救援机构为政府职能部门或服务型机构，公司虽未与有关部门签订应急救援协议或互救协议，一旦发生生产安全事故，通过信息传递需要实施外部救援时，相关部门本着“以人为本、快速响应”的原则，本公司均可以请求进行应急救援。

通过联系政府相关主管部门可以调用的应急物资如下：

表 10.5-1 可调用的外部应急救援物资

序号	可调用物资	数量	单位	备注
1	有毒气体检测仪	1	台	区安委办调配
2	防护服	35	套	
3	防护鞋	24	双	
4	手套	40	副	
5	正压式空气呼吸器	24	套	
6	防爆对讲机	15	台	
7	防爆手电筒	25	只	
8	高精度电子万用表	1	台	
9	数字温湿度计	1	只	
10	数字风速仪	1	台	
11	激光测距仪	3	台	
12	接地电阻测量仪	1	台	
13	声级计	2	只	
14	潜水泵	5	台	区城管局调配
15	三相电缆线	500	米	
16	碎石储备	1000	方	
17	黄沙储备	1000	方	

序号	可调用物资	数量	单位	备注
18	木桩	1000	方	
19	特效吸油材料500克/平方米	800	平方米	市环保局调配
20	特效吸油材料200克/平方米	600	平方米	
21	特效吸油材料400克/平方米	600	平方米	
22	特效吸油材料250克/平方米	395	平方米	
23	仿生吸附带	210	米	
24	防油扩散柔性围控隔离带	1200	米	
25	抗风围油栏	80	米	
26	栏油栅	33	米	
27	防爆防腐油污抽吸装置	1	台	
28	高强柔性储备袋（大号）	2	只	
29	高强柔性储备袋（中号）	3	只	
30	高强柔性储备袋（小号）	10	只	
31	高强牵引绳	2150	米	
32	钢性围壁式	1	套	
33	防爆泵	1	台	

10.6 事故信息快报表

表 10.6-1 事故信息快报表

填表时间：_____年__月__日__时__分 填表人：_____

事故单位		事故类型	
事故时间	年 月 日 时 分		
事故地点			
伤亡情况	死亡 人，重伤 人，轻伤 人		
初步估计直接经济损失		万元	
事故简要经过：			
初步原因分析：			
目前处理情况：			

负责人签字：

10.7 应急处置卡

安徽合力股份有限公司应急指挥部应急处置卡

组成	总指挥：董事长 副总指挥：由分管安全的公司领导 成员：各事业部（分公司）负责人					
序号	行动内容				执行情况 (√)	
1	听取事发单位事故报告，确认事故现场状况；					
2	下达预警和解除预警指令；					
3	下达应急预案启动和终止指令；					
4	负责事发现场应急指挥工作，确认现场应急救援方案和措施；					
5	收集现场信息，核实现场情况，针对事态发展制定和调整现场应急处置方案；					
6	负责调动和调配现场应急资源；					
7	及时向公司和事发地政府报告事态进展和处置救援情况；					
8	负责向地方政府方面求援或配合地方政府开展应急工作；					
9	负责应急工作总结，审定并签发公司生产安全事故应急管理报告；					
10	指定信息发布人，审定发布材料。					
注意事项： 1.保障救援人员自身安全，最大限度地抢救伤员； 2.保持信息畅通，防止事态扩大。						
序号	分工	姓名	部门/职位	固定电话/手机		备注
1	总指挥	张德进	董事长		13905692671	
2	副总指挥	陈先友	分管安全副总经理	0551-63689612	13955192650	
3	成员	朱霞好	薄板件事业部部长		13705692935	
4	成员	冯伟	小内燃事业部部长	0551-63689526	13866102135	
5	成员	吴建勋	电动分公司负责人		13856006977	
6	成员	王东源	桥箱事业部部长	0551-63689511	13505510051	
7	成员	李松贵	备料事业部部长		13955177267	
8	成员	鲁勇	大装事业部部长		13956080714	
9	成员	李道亮	重装事业部部长		13955159790	
10	成员	游骏	牵引车分公司负责人		13955146322	
11	成员	徐小红	试制车间负责人		13856070408	
12	成员	刘峻松	物管科负责人		13956043661	
13	成员	谢云	装备事业部部长		13955150989	
14	成员	周伟安	安全环保部部长		13966741051	
15	成员	童冰岩	资材部部长		13956930396	
16	成员	刘峻松	生产部部长		13956043661	
17	成员	郭兴东	财务部部长		13855138318	
18	成员	陈军	企管部部长		13515643075	
19	成员	胡彦军	公司办公室主任		18788899500	
20	成员	李进	保卫科科长		13955164509	
21	成员	罗玉婷	副院长（主持工作）		15956970511	

安徽合力股份有限公司应急办公室应急处置卡

组成	组长：安全环保部部长 副组长：部长助理 成员：安全员					
序号	行动内容					执行情况 (√)
1	接受、上报和传递应急报告和有关信息；					
2	及时掌握并持续跟踪各类事态进展及先期处置情况；					
3	组织、协调公司应急力量和应急物资的调配；					
4	负责与地方政府相关部门和相关工作的对接，按照公司指令向上级应急管理机构报告工作和请示事项；					
5	配合公司指定的部门组织信息发布和上报材料起草工作；					
6	负责组织应急值班记录、录音和现场应急处置总结的审核、归档工作。					
注意事项： 1.保持信息畅通； 2.督促应急措施的部署和落实。						
序号	分工	姓名	部门/职位	固定电话/手机		备注
1	组长	周伟安	安全环保部部长		13966741051	
2	副组长	张磊	部长助理		15256985859	
3	成员	何雅雯	安全环保管理		13739258453	
4	成员	安少辉	安全环保管理		13856907697	
5	成员	侯雨豪	安全环保管理		15804291512	

救援抢险组应急处置卡

组成	组长：总经理兼任 成员：薄板件事业部、小内燃事业部、电动分公司、桥箱事业部、备料事业部、大装事业部、重装事业部、牵引车分公司、试制车间、物管科、装备事业部负责人					
序号	行动内容					执行情况 (√)
1	负责应急状态下应急物资的供应保障。					
2	为现场救援用电用水提供设备保障；					
3	协助副指挥提供必需的应急防护用品和其它用具；					
4	配合现场处置组人员实施抢修；					
5	负责提供夜间应急照明等；					
6	负责参加救援人员的生活保障。					
注意事项： 1. 现场救援配备必要的防护用具； 2. 维持好事故现场秩序； 3. 迅速、科学、合理的抢险。						
序号	分工	姓名	部门/职位	固定电话/手机		备注
1	组长	陈先友	分管安全副总经理	0551-63689612	13955192650	
2	副组长	李进	保卫科科长		13955164509	
3	成员	朱霞好	薄板件事业部部长		13705692935	
4	成员	冯伟	小内燃事业部部长	0551-63689526	13866102135	
5	成员	吴建勋	电动分公司负责人		13856006977	
6	成员	王东源	桥箱事业部部长	0551-63689511	13505510051	
7	成员	李松贵	备料事业部部长		13955177267	
8	成员	鲁勇	大装事业部部长		13956080714	
9	成员	李道亮	重装事业部部长		13955159790	
10	成员	游骏	牵引车分公司负责人		13955146322	
11	成员	徐小红	试制车间负责人		13856070408	
12	成员	刘峻松	物管科负责人		13956043661	
13	成员	谢云	装备事业部部长		13955150989	

后勤保障组应急处置卡

组成	组长：装备事业部部长 成员：装备事业部、资材部、生产部、财务部、企管部负责人					
序号	行动内容					执行情况 (√)
1	执行应急总指挥下达的应急处置指令；					
2	负责监测、评估现场风险，为应急抢险提供建议；					
3	根据现场事态发展，组织实施救援方案。					
注意事项： 1. 现场救援配备必要的防护用具； 2. 维持好事故现场秩序。						
序号	分工	姓名	部门/职位	固定电话/手机		备注
1	组长	谢云	装备事业部部长		13955150989	
2	成员	童冰岩	资材部部长		13956930396	
3	成员	刘峻松	生产部部长		13956043661	
4	成员	郭兴东	财务部部长		13855138318	
5	成员	陈军	企管部部长		13515643075	

信息联络组应急处置卡

组成	组长：公司办公室主任 成员：公司办公室职员					
序号	行动内容					执行情况 (√)
1	负责内部和外部人员联络工作，保障内外部电话通信联络畅通；					
2	及时向总指挥和副指挥报告应急信息；					
3	传达指挥的应急指令；					
4	负责对外发布事故信息，并负责与相关媒介联系沟通。					
注意事项： 1. 现场救援配备必要的防护用具； 2. 维持好事故现场秩序。						
序号	分工	姓名	部门/职位	固定电话/手机		备注
1	组长	胡彦军	公司办公室主任		18788899500	
2	成员	李磊	公司办公室副主任		15856995525	

安保警戒组应急处置卡

组成	组长：保卫科科长 成员：保卫科副科长、保卫干事					
序号	行动内容					执行情况 (√)
1	负责组织安保力量，维持现场秩序，布置警戒线；					
2	负责事故现场区域周边道路的交通管制工作，禁止无关车辆进入危险区域，保障救援道路的畅通；					
3	引导人员疏散、清点疏散人员；					
4	负责收集汇总事故信息、材料、有关人证、物证材料。					
注意事项： 1. 现场救援配备必要的防护用具； 2. 维持好事故现场秩序。						
序号	分工	姓名	部门/职位	固定电话/手机		备注
1	组长	李进	保卫科科长		13955164509	
2	成员	谈宗月	保卫科科长助理		13966768851	
3	成员	李露	保卫干事		13955142062	

医疗救护组应急处置卡

组成	组长：职工医院院长 成员：门诊部/科主任、门诊部/主治医师、门诊部/护师					
序号	行动内容				执行情况 (√)	
1	确定受伤人员专业治疗与救护定点医院，培训相应医护人员；					
2	熟悉厂区内危险物质对人体危害的特性及相应的医疗急救措施；负责制定受伤人员治疗与救护应急抢救预案；					
3	储备相应的、足量的急救器材和药品，并能随时取用；					
4	事故发生后，应迅速做好准备工作，伤者送来后，根据受伤症状，及时采取相应的急救措施对伤者进行急救，重伤员及时转院抢救；					
5	负责与社会医疗救护单位联系救援增援；当厂区急救力量无法满足需要时，向其他医疗单位申请救援并转移伤者；					
6	负责统计伤亡人员情况。					
注意事项： 1. 现场救援配备必要的防护用具； 2. 维持好事故现场秩序； 3. 迅速、科学、合理的抢救伤员。						
序号	分工	姓名	部门/职位	固定电话/手机		备注
1	组长	罗玉婷	副院长（主持工作）		15956970511	
2	成员	谢淼淼	院长助理		18134512393	
3	成员	张高东	门诊部主任		13955133909	
4	成员	孙晓萍	门诊部主治医师		13866660964	
5	成员	李艳	门诊部护师		13721099848	

10.8 附图

10.8.1 交通位置图

10.8.2 总平面布置图

10.8.3 室外消防平面布置图

10.8.4 各部位消防设施分布明细图

10.8.5 应急疏散线路图

10.8.6 应急指挥部及应急行动路线图